

Wir suchen für unsere Verwaltung der MG Gratwein-Straßengel

## **1 Leiter\*in im Referat Bauamt (m/w/d) – Vollzeit**

---

### **Anforderungsprofil:**

- ❖ Österreichische Staatsbürgerschaft
- ❖ Einwandfreies Vorleben (Strafregisterauszug)
- ❖ Abschluss einer allgemeinbildenden, berufsbildenden höheren Schule idealerweise einer höheren technischen Lehranstalt (HTL Hoch-/Tiefbau)
- ❖ Mehrjährige Berufserfahrung im Baubereich von Vorteil
- ❖ Sehr gute Deutschkenntnisse
- ❖ Fundierte EDV-Anwenderkenntnisse (insb. MS-Office)
- ❖ Strukturierte, sorgfältige und zuverlässige Arbeitsweise
- ❖ Freundliche Umgangsformen, Teamfähigkeit, Belastbarkeit, Kommunikationsfähigkeit, Genauigkeit und Verlässlichkeit
- ❖ Flexibilität und Bereitschaft zu Mehrleistungen

### **Aufgaben:**

- ❖ Bearbeitung sämtlicher im Bauamt anfallenden Angelegenheiten, hauptsächlich in den Fachgebieten Baurecht, Raumordnungsrecht, Feuerpolizei
- ❖ Verfahrensabwicklung von Flächenwidmungs- und Bebauungsplänen, sowie die Vorbereitung und Erledigung der Beschlüsse der Gemeindegremien
- ❖ Prüfung von Projektunterlagen und Betreuung des Verfahrens inklusive Teilnahme an mündlichen Verhandlungen und Bescheiderstellung
- ❖ Baurechtliche und raumordnungsrechtliche Beratungstätigkeit gemeinsam mit den Bausachverständigen der Gemeinde
- ❖ Rechtssichere Durchführung von Verwaltungsverfahren nach VwVfG/BAO
- ❖ E-Aktenverwaltung
- ❖ Allgemeine Verwaltungsaufgaben
- ❖ Leitung des Teams im Referat Bauamt
- ❖ Teilnahme an diversen Sitzungen (Fachausschüsse, Gemeinderatssitzungen, uvm.)

### **Wir bieten:**

- ❖ Einen krisensicheren Arbeitsplatz
- ❖ 6. Urlaubswoche ab dem 43. Geburtstag lt. Stmk-GVBG 1962
- ❖ Diverse Teamevents
- ❖ Kostenlose Parkplätze
- ❖ Umfassende Aus- und Weiterbildungsmöglichkeiten
- ❖ Jubiläumszuwendung nach 25/40 Dienstjahren

### **Die Einstellung erfolgt zu nachstehenden Bedingungen:**

- ❖ Einstellung: Nach dem Steiermärkischen Gemeinde-Vertragsbedienstetengesetz 1962 i.d.g.F. und unter Bedachtnahme des Landes-Gleichbehandlungsgesetzes 2004 i.d.g.F.
- ❖ Anstellungsausmaß: Vollzeitbeschäftigung 100 % (40 WStd.) – vorerst befristet für 1 Jahr
- ❖ Geplanter Dienstantritt: 02. Jänner 2026
- ❖ Entlohnungsgruppe: VB/ I Angestellte - Entlohnungsgruppe „a“
- ❖ Mindestbezug (brutto): € 3.342,10 bei Vollbeschäftigung  
(Je nach Qualifikation und Erfahrung ist eine höhere Einstufung möglich.)

### **Interessiert?**

Ihre Ansprechpartnerinnen: Frau Schnitzer Melanie und Frau Dienstleider Jannine Bewerbung bis spätestens 27. November 2025 per Post an die Marktgemeinde Gratwein-Straßengel, Hauptplatz 1, 8111 Gratwein-Straßengel oder per E-Mail an [bewerbung@gratwein-strassengel.gv.at](mailto:bewerbung@gratwein-strassengel.gv.at) senden.

- ✓ Bewerbungsschreiben
- ✓ Lebenslauf mit Lichtbild
- ✓ Kopie Geburtsurkunde und Staatsbürgerschaftsnachweis
- ✓ Nachweise über die Ausbildungen und bisherigen Tätigkeiten
- ✓ vorhandene Dienstzeugnisse
- ✓ Strafregisterbescheinigung (*Vorlage bei Dienstantritt*)

### **Weitere Informationen:**

Personalmanagement der Marktgemeinde Gratwein-Straßengel: Tel. 03124/513 00-217

Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung!

Für die Marktgemeinde Gratwein-Straßengel

Die Bürgermeisterin  
Doris Dirnberger