

Die Marktgemeinde Gratwein-Straßengel

bringt folgende freie Stelle zur Ausschreibung:

„SachbearbeiterIn im Referat Bauamt“

Hinweis nach dem Gleichbehandlungsgesetz: Diese Stellenausschreibung gilt sowohl für weibliche Bewerberinnen als auch männliche Bewerber.

Anforderungsprofil:

- ❖ abgeschlossene kaufmännische Ausbildung bzw. Berufserfahrung im Aufgabengebiet Baugewerbe von Vorteil
- ❖ sehr gute MS Office Kenntnisse (*Word, Excel, PP, Outlook*)
- ❖ bautechnisches Interesse
- ❖ selbständige Arbeitsweise und Eigeninitiative
- ❖ freundliches Auftreten mit dem Bewusstsein für Diskretion
- ❖ Organisationstalent und gute Kommunikationsfähigkeit
- ❖ Einfühlungsvermögen und Geschick im Umgang mit Bürgern, Behörden, etc.
- ❖ österreichische Staatsbürgerschaft
- ❖ unbescholtenes Vorleben
- ❖ männliche Bewerber haben den Nachweis über den abgeleisteten Präsenz- bzw. Zivildienst zu erbringen, sofern die gesundheitliche Eignung dafür gegeben war.

Aufgaben:

- ❖ Erstberatung von Bauwerbern und Begleitung des Baubewilligungsverfahrens (*von der Einreichung bis zur Erstellung des Bescheides*)
- ❖ Koordinierung von Sachverständigen
- ❖ Ausstellung von Fertigstellungsanzeigen
- ❖ Vorschreibung von Bauabgaben und Gebühren
- ❖ allgemeine Datenpflege und Aktenführung
- ❖ Vorbereitung von Sitzungen und Unterstützung von politischen Entscheidungsgremien

Die Einstellung erfolgt zu nachstehenden Bedingungen:

- ❖ **Einstellung:** Die Anstellung erfolgt nach dem Steiermärkischem Gemeinde-Vertragsbedienstetengesetz 1962 i.d.g.F. und unter Bedachtnahme des Landes-Gleichbehandlungsgesetzes 2004 i.d.g.F.

- ❖ **Anstellungsausmaß:** Vollzeitbeschäftigung → 40 Wochenstunden (100 %)
- ❖ **Entlohnungsgruppe:** Entlohnungsschema VB/I – Angestellte Entlohnungsgruppe c
- ❖ **Mindestbezug (brutto):** € 2.191,20 (monatlich) bei Vollbeschäftigung.
Je nach Qualifikation und Erfahrung ist die Einstufung in eine höhere Entlohnungsstufe möglich.
- ❖ **Geplanter Dienstantritt:** Ehestmöglich, vorerst befristet auf 1 Jahr

Ihre Bewerbung:

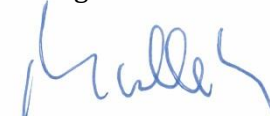
Bei Interesse senden Sie bitte Ihre Bewerbung **längstens bis 29. Mai 2023** mit nachfolgenden Unterlagen per Post an die Marktgemeinde Gratwein-Straßengel, Hauptplatz 1, 8111 Gratwein-Straßengel oder per E-Mail an gde@gratwein-strassengel.gv.at:

- ✓ Bewerbungsschreiben
- ✓ Lebenslauf mit Lichtbild
- ✓ Kopie Geburtsurkunde und Staatsbürgerschaftsnachweis
- ✓ Nachweise über die Ausbildungen und bisherigen Tätigkeiten
- ✓ vorhandene Dienstzeugnisse
- ✓ Strafregisterbescheinigung (Vorlage bei Dienstantritt)
- ✓ bei männlichen Bewerbern → Nachweis des abgeleisteten Grundwehr- oder Zivildienstes bzw. einer Befreiung.

Weitere Informationen erhalten Sie bei Frau Jannine Dienstleder im Personalmanagement der Marktgemeinde unter der Telefon-Nr. 03124/513 00-210.

Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung!

Für die Marktgemeinde Gratwein-Straßengel
Der Bürgermeister



Harald Mülle